

# CHECKLISTE

## zur Eröffnung eines Einzelhandelsgeschäfts in Ellwangen



STADT.NEU.ERLEBEN.

### IDEE/KONZEPT AUSARBEITEN

Grundzüge des Unternehmens ausarbeiten:

- Konkrete Idee, Branche, Produkte/Dienstleistungen, Alleinstellungsmerkmal, Marktforschung, Kooperationen, ...
- Rechtliche Anforderungen, Genehmigungen; Rechtsform (Einzelunternehmen, GmbH, Kleingewerbe, ...), ...
- Personalbedarf, Anschaffungen, Finanzierung, Wirtschaftlichkeit, Kostenstruktur, ...
- Zeitplan, Marketing, Kundengewinnung; ...



**Businessplan erstellen**

Unterstützung:

- **IHK-Gründungsberatung**
- **Kontaktstelle Frau und Beruf**
- **Stadtmarketing**
- **Hausbank**
- **Branchenverband**

### PASSENDE FLÄCHE FINDEN

- Relevante Aspekte: Lage, Umfeld, Kundenfrequenz, Erreichbarkeit, Sanierungsbedarf bzw. baulicher Anpassungsbedarf, Umbau, Größe, Kapazitäten, Verkaufsfläche, Personalraum, Lager, Einrichtungs-/Gestaltungsmöglichkeiten und -bedarf, Miethöhe, sonstige Kosten, Schaufenster, Gestaltung Eingangsbereich, Küche, Toiletten, Barrierefreiheit, Außenbereich, Teilbarkeit, rechtliche Auflagen (vgl. auch unten) ...
- Evtl. Mietvertrag aushandeln und vorbereiten (noch nicht abschließen!)

Unterstützung:

- **Makler**
- **Stabsstelle Wirtschaftsförderung und Stadtmarketing**
- **Online-Portale**

### GEWERBEANMELDUNG VORBEREITEN

- Bei Personengesellschaften: notariell beglaubigter Gesellschaftsvertrag -> **Notar**
- KG oder OHG: Handelsregisterauszug -> **Amtsgericht Ulm**
- Lebensmittelverkauf: Infektionsschutzbelehrung -> **Landratsamt Ostalbkreis - Gesundheitsamt**
- Gaststättenerlaubnis (falls Alkoholausschank) -> **Gewerbeamt (gehört zum Ordnungsamt)**
- bestimmte Tätigkeiten (z.B. Autohandel oder An- und Verkauf von Gold): Polizeiliches Führungszeugnis -> **Bürgerbüro**
- Handwerk: Handwerkskarte oder Ausübungsberechtigung bzw. Altgesellenregelung -> **Handwerkskammer Region Stuttgart**
- Für einige Branchen bzw. Berufe sind weitere Dokumente, Erlaubnisse oder Genehmigungen erforderlich -> Infos hierzu gibt es bei **Branchenverbänden**, der **IHK-Gründungsberatung** oder **Handwerkskammer Region Stuttgart**



### ART DER NUTZUNG - KLÄREN

... was für die angestrebte Nutzung an Voraussetzungen erfüllt werden muss

**VOR GRÜNDUNG UND ANMIETUNG ENTSPRECHEND BERATEN LASSEN!**

## NUTZUNGSRECHTLICHE GENEHMIGUNG

- Erste Anlaufstellen: **Stadtbauamt – Baurecht**
- Falls eine Änderung der Nutzungsart einer Einzelhandelsfläche erfolgen soll (z.B. Textilverkauf in Friseursalon): Antrag auf baurechtliche Nutzungsänderung
- Wichtig: Rechtzeitig Termine vereinbaren
- Wenn alle erforderlichen Dokumente vorliegen: Bearbeitungszeitraum zwischen 4 und 8 Wochen

## FÖRDERUNGEN PRÜFEN (Z.B. CITY-START-UP)

Erste Anlaufstellen: **Stabsstelle Wirtschaftsförderung und Stadtmarketing** und **IHK Gründungsberatung**

Hinweis: Die City-Startup-Förderung kann in Einzelfällen für besondere gastronomische Ansiedlungen gewährt werden

## MIETVERTRAG AUSHANDELN UND ABSCHLIESSEN

## GEWERBEANMELDUNG

- Für jede selbständige Tätigkeit (Ausnahme Freiberufler)
- Erste Anlaufstelle: **Gewerbeamt** (gehört zum Ordnungsamt)
- Notwendige Unterlagen:
  - Personalausweis oder Reisepass mit Meldebescheinigung
  - Ausländische Staatsbürgerschaft: Aufenthaltserlaubnis
  - Weitere notwendige Unterlagen: siehe oben „Gewerbeanmeldung vorbereiten“
- Kosten: 48,- €
- Auch online möglich: <https://buergerserviceportal.ellwangen.de/online-dienste/dienstleistungen/496/gewerbe-anmelden>

## SONDERNUTZUNG BEANTRAGEN

- Erste Anlaufstelle: **Ordnungsamt**
- **“Sondernutzungssatzung”** und **“Gestaltungsleitfaden für Sondernutzungen auf öffentlichen Flächen in der Innenstadt”**: Nutzung des öffentlichen Straßenraumes möglich, sofern Lauf- und Rettungswege frei sind; Kundenstopper sind nicht erlaubt.
- Antrag inkl. Skizze einreichen
- Gebühr für Genehmigung fällt an
- **Gebühren für die Nutzung der Flächen ist bis Ende 2026 ausgesetzt**

## GENEHMIGUNGEN BEI BAULICHEN ODER OPTISCHEN ÄNDERUNGEN

- Erste Anlaufstelle: **Stadtbauamt - Baurecht**
- Beispiel: Anbringen eines Werbeschildes
- Hinweis: besondere Anforderungen bei denkmalgeschützten Gebäuden und besonders in der Innenstadt („Ensembleschutzsatzung“)

## KLÄRUNG, OB STELLPLATZABLÖSE ERFORDERLICH

- Erste Anlaufstelle: **Stadtbauamt - Baurecht**
- Wie viele Stellplätze benötigt werden, hängt von verschiedenen Faktoren wie ÖPNV-Anbindung, Nutzungsart oder Nutzungsfläche ab (VwV Stellplätze)
- Baurecht prüft, ob für das konkrete Objekt und die geplante Nutzung bereits die erforderliche Anzahl an Stellplätzen vorhanden sind
- Falls nicht genügend Stellplätze nachgewiesen werden können, ist eine Stellplatzablöse erforderlich

## WEITERE ORGANISATORISCHE MASSNAHMEN

- Steuerlichen Fragebogen ausfüllen und einreichen → wird nach Gewerbeanmeldung vom Finanzamt zugestellt
- Ggf. Geschäftskonto eröffnen
- Weitere Einträge und Mitgliedschaften (z.B. in Branchenverbänden etc.)

## MARKETING, AKTIONEN

- Erste Anlaufstelle: **Stabsstelle Wirtschaftsförderung und Stadtmarketing und Pro Ellwangen e.V.**
  - Unterstützung bei der Eröffnung, Bewerbung, Information über Events und gemeinsame Aktionen des Handels, Ellwanger Geschenk- und Jobgutschein, „73479 Ellwangers Beste Seiten“
- Website, Branchenbucheinträge, Anzeigen, ...



## ERÖFFNUNG

Die zuständigen Kolleginnen und Kollegen empfehlen eine Information und Beratung vor der Ansiedlung und stehen gerne für persönliche Gespräche zur Verfügung. Um Terminvereinbarung wird gebeten. Wenn alle Fragen geklärt und die Punkte auf der Checkliste abgehakt sind, steht der Eröffnung des neuen Geschäfts nichts mehr im Wege.

**VIEL ERFOLG!**

Stadtbauamt - Baurecht  
Spitalstraße 4  
73479 Ellwangen (Jagst)  
Tel.: 07961 84 260  
E-Mail: [baurecht@ellwangen.de](mailto:baurecht@ellwangen.de)



Ordnungsamt  
Spitalstraße 4  
73479 Ellwangen (Jagst)  
Tel.: 0796184242  
E-Mail: [ordnungsamt@ellwangen.de](mailto:ordnungsamt@ellwangen.de)



Amtsgericht Ulm  
Zeughausgasse 14  
89073 Ulm | Telefon: 0731/1890  
E-Mail: [poststelle@agulm.justiz.bwl.de](mailto:poststelle@agulm.justiz.bwl.de)



Gewerbeamt  
(gehört zum Ordnungsamt)  
Spitalstraße 4  
73479 Ellwangen (Jagst)  
Tel.: 07961 84 244  
E-Mail: [gewerbe@ellwangen.de](mailto:gewerbe@ellwangen.de)



Bürgerbüro  
Spitalstraße 4  
73479 Ellwangen (Jagst)  
Tel.: 0796184200  
Telefax: 0796184330  
E-Mail: [buergerbuero@ellwangen.de](mailto:buergerbuero@ellwangen.de)



Handwerkskammer  
Region Stuttgart  
Heilbronner Str. 43 | 70191 Stuttgart  
Tel. 0711 1657-0  
E-Mail: [info@hwk-stuttgart.de](mailto:info@hwk-stuttgart.de)



Stabsstelle Wirtschaftsförderung und  
Stadtmarketing und Pro Ellwangen  
Spitalstraße 4  
73479 Ellwangen (Jagst)  
Tel.: 07961 84 288  
E-Mail: [stadtmarketing@ellwangen.de](mailto:stadtmarketing@ellwangen.de)



IHK Ostwürttemberg  
Gründungsberatung (Alexander Paluch)  
Ludwig-Erhard-Straße 1  
89520 Heidenheim  
Tel.: 07321 324 179  
[paluch@ostwuerttemberg.ihk.de](mailto:paluch@ostwuerttemberg.ihk.de)



Kontaktstelle Frau und Beruf  
Ostwürttemberg  
Geschäftsstelle Ostalbkreis  
Stuttgarter Straße 41 | 73430 Aalen  
Tel.: 07361 503 2415 | Mobil: 0162 2631236  
Telefax: 07361 503 582415  
E-Mail: [frau-beruf@ostalbkreis.de](mailto:frau-beruf@ostalbkreis.de)



Landratsamt Ostalbkreis -  
Gesundheitsamt  
Julius-Bausch-Str. 12  
73430 Aalen  
Telefon: 07361 503-1120  
Telefax: 07361 503-1155



Viele Infos und Online-Anträge:



**SERVICE-BW.DE**